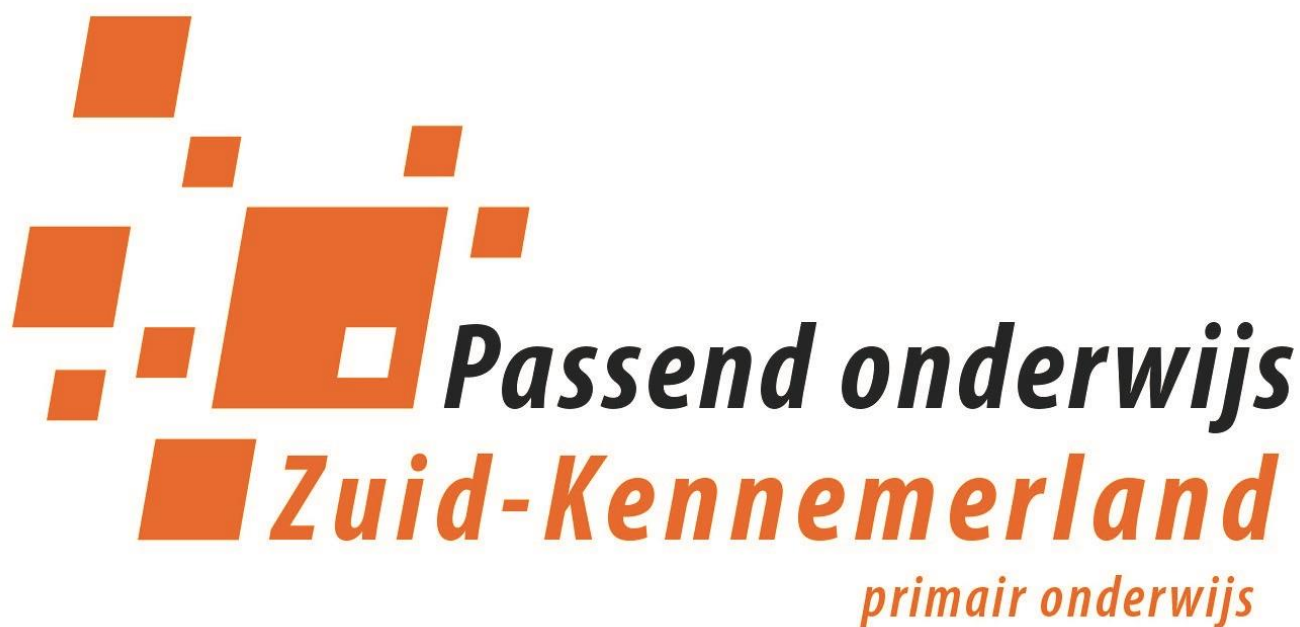


Evaluatie activiteitenplan schooljaar 2022-2023



**Verantwoordingsdocument van het
ondersteuningsplan**

**Goed onderwijs maak je samen
2022-2026**

Maroes Albers
Directeur-bestuurder
Samenwerkingsverband
Passend onderwijs Zuid-Kennemerland
juni 2023

Terugblik op het schooljaar

Op basis van het Activiteitenplan 22-23 zijn er het afgelopen schooljaar projecten, scholingsmomenten en andere activiteiten uitgevoerd die bijdragen aan het waarmaken van onze ambities. Het Activiteitenplan 22-23 is het uitvoeringsdocument van het Ondersteuningsplan 2022-2026. De uitgevoerde activiteiten zijn kwantitatief en kwalitatief geëvalueerd, samengevat in dit evaluatiedocument. Hiermee verantwoorden wij ons dagelijks werk. In alle drie de documenten zijn de zeven ambities en doelstellingen uit het Ondersteuningsplan leidend. Dit zorgt voor een duidelijke vertaling van beleid naar praktijk. In het bestuursverslag en het verslag van de Intern toezichthouder zijn de evaluaties geëvalueerd, door per doelstelling uiteen te zetten in welke mate de ambities en doelstellingen zijn bereikt.

Samenvattende reflectie

Het samenwerkingsverband is tevreden over het aangeboden professionaliseringsaanbod en de ondersteuning aan scholen en ouders. De start van het project 'De stem van de leerling' draagt bij aan het versterken van het 'jeugdsteunpunt', dit krijgt de komende jaren verder vorm. Onze activiteiten worden goed bezocht en we krijgen positieve feedback over de inhoud en organisatie. De pilot 'Good practices' is positief ontvangen en herhalen we komend schooljaar. Wel merken we dat meer dan voorheen deelnemers op het laatste moment afzeggen omdat zij 'voor de klas moeten', een direct gevolg van het lerarentekort. De afstemming met de kwaliteitsmedewerkers en academies van de schoolbesturen is sterk verbeterd. In overleg met hen willen we kijken of een aanbod voor onderwijsassistenten in de toekomst van meerwaarde is.

De organisatie van het samenwerkingsverband is het afgelopen jaar op verschillende manieren naar tevredenheid aangepast. De nieuwe governancestructuur is dit jaar geïmplementeerd en de overleggen van de Kwaliteitscommissie en Voortgangcommissie hebben vorm gekregen. Daarnaast is per 2023 de nieuwe bekostigingssystematiek van start gegaan, waarop we ons goed en tijdig hebben voorbereid. Het Rijksbeleid zorgt echter voor financiële onzekerheden en tegenstrijdige opgaven. Pas eind december 2022 kregen wij een beschikking voor het kalenderjaar 2023. Het is ons desondanks gelukt om alle scholen en besturen in december van hun beschikking te voorzien. De volumebekostiging van het IKC Zuid-Kennemerland is per januari 2023 geëffectueerd. Wat nog beter kan is het structureel en in samenhang volgen van trends. Het samenwerkingsverband heeft voldoende data tot zijn beschikking, maar dit kan beter worden geanalyseerd en gedeeld. Hiertoe willen we een intern dashboard opzetten in het komende schooljaar.

Het IKC Zuid-Kennemerland is op stoom gekomen. Per augustus 2022 zijn er drie IKC Zuid-Kennemerland locaties en er wordt gewerkt aan een centrale aanmeldcommissie en Expertiseteam. De ontwikkeling van het gespecialiseerd onderwijs (GO) en de beschikbaarheid van jeugdhulp heeft en houdt onze aandacht. In de tellingen is een groei te zien van het gespecialiseerd onderwijs, met name in het cluster 3 onderwijs. De druk op de zorg en de kinderen die tijdens corona niet in zicht zijn geweest leiden tot een grotere onderinstroom. We monitoren dit en zijn met alle partijen in gesprek over trends en oplossingen. De samenwerking met gemeenten en andere kernteampartners is hierin cruciaal en vraagt (té) veel tijd en inzet. Het heeft tot nu toe niet tot bevredigende afspraken geleid.

We kijken terug op een jaar vol versterkende activiteiten, maar ook een jaar met complexe processen waarin de invloed van het samenwerkingsverband beperkt is maar de gevolgen voor kinderen groot kunnen zijn.

1. Goed onderwijs vormt de basis

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuning van individuele scholen door de onderwijsconsulent (gem. 6 bijeenkomsten per school, minimaal 3). - Onderwijsconsulenten wonen kernteambijeenkomsten binnen project Versterken kernteams bij. 	<ul style="list-style-type: none"> - De onderwijsconsulenten hebben dit schooljaar hun werk kunnen uitvoeren volgens plan. Alle BAO, SBO/IKC en SO scholen is dit jaar begeleiding aangeboden van een onderwijsconsulent. Signalen vanuit de consulenten over scholen zijn door de directeur-bestuurder besproken met de betreffende bestuurder. SWV kan de inspectiebeoordeling van alle scholen inzien op landelijk dashboard passend onderwijs. - Consulenten SWV sluiten aan bij kernteams. Heeft duidelijk meerwaarde, agenda technisch soms ingewikkeld. Indien er een consulent niet kan aansluiten bij eigen kernteam wordt intern vervanging geregeld.
<ul style="list-style-type: none"> - Contactmomenten organiseren voor gespecialiseerd onderwijs, twee groepen netwerkbijeenkomsten organiseren: 2 maal per jaar voor Intern begeleiders IKC-ZK en 2 maal per jaar voor overige (ambulante) experts uit expertisepool. Doel; elkaar kennen, kennis uitwisselen, signalen bespreken. - 2/3 groepen met vijf intervisiebijeenkomsten voor intern begeleiders (BAO). - Drie intervisiegroepen rondom HB (onderdeel project versterken HB onderwijs) - Eén intervisiegroep rondom Syndroom van Down (door v.V. school). - Twee intervisie bijeenkomsten voor leerkrachten groep 3 en groep 4, passend leesonderwijs, hoe signaleer je vroegtijdig leerlingen met zwakke leesontwikkeling en/of leerlingen met risico op dyslexie (onderdeel van project versterken leesonderwijs). In samenwerking met aanbieders uit de regio. - Extra scholingsaanbod HB, op basis van vragen scholen gedurende het jaar initiëren. - Drie IB-Netwerkbijeenkomsten over: werken vanuit je schoolambitie (Marcel Peters/Nicolette Simons)vervolg van 21-22), spelend leren en een conferentie over lezen. Mix van online en live. - Groot Netwerk samen met SWV VO (opkomst > 150 deelnemers), voorjaar 2023. - Eén directienetwerk in oktober (opkomst >50%). - Minimaal twee keer academie-overleg met de academies van de verschillende besturen over het afstemmen van het aanbod. - Minimaal drie keer overleg met kwaliteits- en beleidsmedewerkers van de verschillende 	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn 4 bijeenkomsten geweest met GO: IKC IB netwerk (2 keer 5 deelnemers) en Netwerk AB Expertisepool (2 keer 15 deelnemers). Op Directieniveau 4 overleggen GO-SWV. - Intervisiebijeenkomsten IB BAO; 25 deelnemers, drie groepen (di/wo). Niet voldoende aanwezigheid voor drie groepen; volgend schooljaar 2 groepen intervisie IB en pilot 1 groep directie. - Intervisiegroep HB, drie groepen (ma/di/wo): totaal 22 deelnemers. - Intervisie groep voor Syndroom van Down: o.l.v. Van Voorthuijsen; onvoldoende animo, al meerdere jaren daarom niet doorgegaan. Advisering TPO op individuele casuïstiek. - Intervisiebijeenkomsten Leesonderwijs groep 3 en 4: 1 bijeenkomst, 2 deelnemers (voor 2^{de} te weinig aanmeldingen). Hierin samengewerkt met aanbieder uit de regio: Pedagogen collectief. - Scholingsaanbod HB: opleiding HB specialist WijsSein; 18 deelnemers. Ouderavonden Peers4Parents i.s.m. CJG Kennemerland (intervisiegroep ouders van HB kinderen); 26 deelnemers. Good practice delen en stelen rondom HB; 18 deelnemers. Leerkrachtmiddag HB leerlingen in je groep, hoe krijg je ze aan? - Aantal deelnemers IB netwerkbijeenkomsten totaal: 112 (300 vorig jaar, toen ook online), allen live: <ul style="list-style-type: none"> - Doelgericht werken vanuit je schoolambitie 2: 45 deelnemers. - Conferentie lezen: 46 deelnemers. - Spelend leren en de kracht van een rijke schoolomgeving: 21 deelnemers. - Directienetwerk november, live, gezamenlijk ontbijt met lezing van Eva Naaijken. Aantal

Activiteiten	Evaluatie
<p>besturen ter vergroten van het samenwerken.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerkrachtmiddagen: totaal 10 keer; 5 uit eigen expertisepool: traumasensitief lesgeven (Wendela), onderwijs aan NT2 leerlingen (ITK), HB onderwijs (HB expert – Willeke), Leesonderwijs (IKC Focus), Executieve functies (IKC Schalkwijk); 5 extern: Grenzen zijn nuttig (Pro Ago), Bordwerk en aantekening maken (Marcel Schmeier), Mindset; praten met kinderen in groeitaal (Inge Corstiaans), het kleuterjongetje (Betsy van de Grift), Preventief aanbod CJG (Kirsten/Joyce de Zwart). - In schooljaar 22-23 experimenteren met delen 'good practices'; 3 maal online vragenuur voor andere scholen op thema waar school zijn good practice over deelt. Voorbeeld thema's vanuit gebiedsgesprekken: Betrekken kinderen bij eigen leerproces, IEP, kleutervolgsysteem, passend aanbod HB leerlingen; onderzoekend en ontwerpend leren; praktisch aanbod in de school. 	<p>deelnemers circa 75, rond de 80%, positieve reacties.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Academieoverleg: samenwerking met bestuur academies is geïntensiveerd; overleg met academies 2 keer en overleg met kwaliteitsmedewerkers (3 keer); overleg gericht op afstemmen en met elkaar leren. - Leerkrachtmiddagen: 10 leerkrachtmiddagen doorgegaan (9 live, 1 online), na eerste 8 in totaal 203 deelnemers (>200) deelnemers. - Good practices, 1x live, 2 x online: live; HB (18 deelnemers); online Kindportfolio (25 deelnemers) en anders organiseren (24 deelnemers). Thema's vanuit vraag een aanbod bord gebiedsgesprekken. Positieve reacties, vraag om herhaling. - Groot Netwerk, i.s.m. SWV VO (180 deelnemers).
<ul style="list-style-type: none"> - Aanbod Coaching (individueel, groep, co-teaching, beeld, systeem). Verlenging impuls door inzet externe experts gedrag). - Herijking aanbod Ik+Jij=Wij (in afstemming met academies en leernetwerken besturen). - Project High Dosage Tutoring; uitvoering loopjaar 5 en verder. Zie projectplan. - Project Meerjarenbeleid nieuwkomers: uitvoering volgens projectplan, deelnemende scholen volgen eigen traject, geen nieuwe scholen. - Project versterken HB onderwijs; uitvoering volgens projectplan, o.a. onderzoek naar kwaliteit onderwijs HB in regio (in vergelijking bij start project), voorstel borging projectresultaten zoals voortzetten intervisie HB, geleidelijke overdracht Peers4Parents naar CJG en borging HB expertise t.b.v. ondersteuning scholen. Eindverantwoordingsrapportage. Laatste projectjaar, uitloop besteding subsidie tot eind 2023. - Project Versterken rekenonderwijs, aanpak - rekenpakket voor scholen: o.a. teamtraining, materialenkist, begeleidingsuren i.s.m. externe rekenexperts. In schooljaar 22-23 plaats voor 27 scholen. Voor IKC Zuid Kennemerland wordt gekeken naar een aanbod op maat. 	<ul style="list-style-type: none"> - Verschillende vormen van coaching uitgevoerd; inzet consulenten gedrag (intern en extern), zie bijlage. Daarnaast individuele trajecten of teamtrainingen vanuit onderwijsconsulenten op scholen. De vraag naar individuele coaching is groter ten opzichte van de jaren hiervoor, niet alle vragen kunnen worden opgepakt. <ul style="list-style-type: none"> - coaching trajecten: 4 trajecten - beeldcoaching: 1 traject - oudercommunicatietraining: 3, na gebiedsgesprekken veel vraag. - Herijking aanbod Ik + Jij =Wij: gestopt als aanbod, in plaats daarvan versterkte inzet op professionalisering gedrag als onderdeel Bestedingsplan 2022, dit schooljaar o.a. training traumasensitief lesgeven. - Project HDT: Loopjaar 6 gestart feb. 23 (van 7 scholen, TWijs, El Amal en Spaarnesant;). Haarlem PO 4 scholen (intensief HDT, 5 x 1 uur, 5 uur p/w,) en Haarlem PO+ (18 leerlingen) 3 scholen (minder intensief, 2 x 1.5, 3 uur p/w,) gestart. Subsidie loopjaar 7 en 8 aangevraagd bij gemeente Haarlem. Extra Subsidie OCW toegekend aan TWijs. - Project Meerjarenbeleid nieuwkomers: dit schooljaar opnieuw 12 scholen intensief getraind + scholen voorgaande schooljaren. Nu in totaal 32 ITK maatjes in regio. Aandachtspunt is borging in de school. Daarnaast scholingsbijeenkomsten georganiseerd voor alle scholen. Tussenevaluatie beschikbaar.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Project Versterken leesonderwijs: kennisdeling voortzetten. Intervisie op behoefte, social media. 	<p>Project vanuit SWV verlengd met twee schooljaren tot 23-24, extra project naast ITK maatje (PEN, light versie, o.l.v. TWijs). TWijs extra subsidie ontvangen van SWV voor 0,6 fte inzet AB op BAO voor schooljaar 21-22 (PEN). Structureel middelen vanuit SWV vanaf 2023 voor bijdrage Expertisepool.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Project HB verloopt zoals gepland. Zie voor professionaliseringsaanbod hierboven, daarnaast: <ul style="list-style-type: none"> - Peers4Parents is georganiseerd in samenwerking met CJG Kennemerland. Er is een P4P Xperience geweest ter kennismaking, Hieruit zijn vier thema avonden P4P voortgevloeid die door 26 ouders zijn bezocht. - Verkenning professionalisering JGZ heeft plaatsgehad maar niet geleid tot concrete afspraken, mede vanwege interne professionaliseringslijn die al liep. Inzet op andere voorschoolse voorzieningen (PSZ en KDV) wordt opgepakt. - Externe HB specialisten m.i.v. januari 2023 niet meer op afroep beschikbaar. Eén van de HB-specialisten is m.i.v. januari 2023 toegevoegd aan team van gedragsconsulenten voor complexe vraagstukken m.b.t. gedrag in relatie tot HB. - Samenwerking met project HB in VO: vervroegde doorstromers, MDO-O HB formulier uitgewerkt. In 21-22 zijn totaal 39 leerlingen naar VO overgedragen met MDO-O HB. Vragen m.b.t. HB opgenomen in MDO-O formulier. Aantal MDO-O HB nog niet bekend voor 22-23. - Project Versterken rekenonderwijs: 18 scholen nemen deel in schooljaar 21-22, 13 scholen in 22-23. 14 intern begeleiders/rekenspecialisten doen mee met de RD4-diagnostiek training. Maatwerk met IKC nog niet gestart, wel verkennende gesprekken gevoerd. - Project Versterken leesonderwijs: kennis/expertise delen en recente ontwikkelingen worden structureel bijgehouden, wekelijks social media post rondom versterken leesonderwijs/lezen. Intervisie bijeenkomsten gestart. Overleg met gemeente, contact met dyslexie aanbieders in regio. Informatiebrief gemaakt voor alle intern begeleiders en leesspecialisten met info over het nieuwe protocol.
<p>Extra</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Extra IB netwerk i.s.m. GGD rondom seksuele ontwikkelingen en het vlaggensysteem, op verzoek academies. - Onderwijsconsulenten zijn aangesloten in duo's bij IB netwerken besturen en éénpitters. - Op verzoek van KBM gesprek met twee onderwijsconsulenten per bestuur

Activiteiten	Evaluatie
	<ul style="list-style-type: none"> - Training Traumasensitief lesgeven, op basis van vraag vanuit de scholen: 23 deelnemers. - Maandelijks/om de maand versturen de onderwijsconsulenten een extra mail aan de intern begeleiders met voor hun relevante informatie. Dit levert extra respons op t.a.v. professionaliseringsaanbod.

2. Passend onderwijs in verbinding met zorg voor jeugd

Goede samenwerking met de zorgpartners realiseren

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Doorontwikkeling IKC Zuid Kennemerland op basis van projectplan kwartiermaker. Deelname aan Stuurgroep IKC, consulenten betrokken bij uitvoering projectplan (expertisefunctie en aanmeldpunt). Implementatie volumebekostiging onderwijs. Herinrichting Gentiaan i.s.m. TWijs, CJG en nieuwe jeugdhulpaanbieder. - Bijdragen aan realisatie collectieve financiering jeugdhulp op gespecialiseerd onderwijs i.s.m. gemeenten. Belang van gespecialiseerd onderwijs scholen behartigen in OOGO en ambtelijk overleg; inzet externe projectleider/procesbegeleider. - Monitoring van het Jeugdondersteuningsplan (JOP) inbedden in overlegstructuur en aanstellen projectleider (gezamenlijke financiering gemeenten en samenwerkingsverbanden) voor uitwerking en uitvoering monitoringsopzet. Aandachtspunt: implementatie kansencirkel. - Platformoverleg Jeugd, zes wekelijks (6 gemeentes en SWV VO), beleidsniveau en voorbereidend op OOGO. Onder regie van gemeenten. - Platformoverleg JOP (CJG, GGD, Leerplicht, SWV VO), 5x per jaar op managementniveau. Aansturing uitvoeringsagenda JOP. Onder regie van gemeenten. - Project Versterken kernteams: ruimte voor deelname van 10-15 nieuwe PO scholen, i.s.m. CJG partners en o.l.v. procesbegeleider. Nieuw projectplan samen met VO voor de aankomende 2 jaar met onder andere aangepaste training, professionaliseringsaanbod, kernteam-app en pilot schoolweging en inzet CJG. - Beschikbaarheid teamtraining HG & KM (max. 7x per jaar), interventie HG & KM, training aandachtsfunctionarissen HG & KM. - Preventieve aanbod vanuit jeugdhulpwet beter op website SWV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Doorontwikkeling IKC: SWV is lid van stuurgroep, twee consulenten betrokken bij MT en werkgroepen rondom Expertteam. Dit schooljaar start centrale aanmeldcommissie, vanaf volgend schooljaar Expertteam operationeel. Volumebekostiging onderwijs per 1-1-2023 met extra ontwikkelbudget komende drie jaren, collectieve inzet jeugdhulp in voorbereiding. Gesprek over herinrichting Gentiaan gestart binnen onderwijs, CJG heeft zich teruggetrokken afhankelijk van inzet consortium. Op dit moment drie leerlingen die allen uitstromen. - Samenwerkingsverbanden PO en VO van ZK en IJmond gezamenlijk projectleider opdracht om met scholen te komen tot collectieve inzet jeugdhulp op GO. Kaders en voorbereidingen vanuit scholen gereed, nu in overleg met consortia en gemeenten. OOGO gevoerd: IJmond en ZK samen. Werkgroep regionaal afstemmingsoverleg met de beleidsmedewerkers van de vier SWV (vanuit ons SWV sluit een onderwijsconsulent aan) en de beleidsmedewerkers van de gemeenten. - Monitoring JOP; werkgroep gestart o.l.v. gemeente Haarlem, deelname consulent, in overleg tijdelijk stilgelegd vanwege prioriteit collectieve inzet jeugdhulp op GO. - Er is volgens plan overleg binnen het Platform Jeugd, met een onafhankelijke voorzitter betaald door de samenwerkingsverbanden en secretariële ondersteuning vanuit gemeente Haarlem. Voorbereidend op OOGO (min. 2 keer per jaar) met alle wethouder onderwijs/jeugd. Dit jaar tweemaal gezamenlijk OOGO met IJmond vanwege Consortia. Samenwerkingsverbanden hebben een brief geschreven naar beide OOGO's met zorgen over invoering nieuwe werkwijze met consortia. - Project Versterken Kernteams: 9 scholen hebben dit schooljaar het traject doorlopen.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Participatie in RET (regionaal doorbraakteam jeugd), kijken naar gezamenlijk ouderpanel. 	<p>Het project loopt goed, einde van kalenderjaar 2023 loopt het huidige projectplan af. Bijna 80% van de scholen heeft dan deelgenomen. Er is 5 x per jaar een overleg met de projectleiders van PO en VO en de procesbegeleider. Critical Friends bijeenkomst met een evaluatie van het project en een vooruitblik op 2024. Bij de Critical Friends waren vertegenwoordigd: de onderwijsconsulenten, een ouderconsulent, LPA, GGD, CJG Heemstede en Kennemerland.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Professionaliseringsaanbod HG & KM: <ul style="list-style-type: none"> - Intervisie HG & KM 2 x, weinig animo. 1^e keer doorgang met 5 deelnemers, zeer tevreden; 2^e keer 3 deelnemers: 1 ziekmelding en 2 no-shows. Volgend schooljaar niet in aanbod, VT gaat intervisie/kennisbijeenkomsten organiseren. - Training aandachtsfunctionarissen, 1 keer twee dagen, 8 deelnemers. - Teamtraining HG en KM op school: 2 keer. - Preventieve aanbod jeugdhulp/ CJG's: aandacht voor in nieuwsbrieven, overleg CJG Kennemerland met team SWV over aanbod. CJG verzorgt in 22-23 een leerkrachtmiddag over het preventieve aanbod. - Participatie RET: RET is gestart o.l.v. gemeente, afspraak dat er contact is met projectleider over leerlingen vanuit PO die zijn aangemeld (nog geen). RET nog geen ouderpanel ingericht. Voortgang besproken op platform JOP.
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Directeur-bestuurder neemt deel aan stuurgroep Onderwijskansenbeleid o.l.v. gemeente Haarlem. O.a. project School & omgeving. Projectleider gemeente Haarlem in team PO-ZK geweest voor toelichting.

3. Een dekkend netwerk

Voor iedere leerling in onze regio een plek die past bij zijn of haar onderwijsbehoefte.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht van alle leerlingen met extra aandacht vanuit het samenwerkingsverband: Het aantal leerlingen waarover zorgen bestaan of wie (dreigen) thuis komen te zitten wordt gemonitord. Van daaruit wordt continue bijgehouden of het samenwerkingsverband voor iedere leerling een passende plek kan organiseren. Minimaal tweewekelijks overleg over de aanpak en ondersteuning met het onderwijsloket 	<ul style="list-style-type: none"> - Tweewekelijks overleg Onderwijsloket; we zien een toename van het aantal leerlingen waarbij het onderwijsloket betrokken wordt en toename thuiszitters. Laatste periode meer thuiszitters vanwege ontbreken jeugdhulp. Opvallend: onderin stroom GO groeit, groep jonge leerlingen waarbij passende plek nog niet duidelijk is. Vanaf maart 2022 uitgebreidere monitoring oorzaken thuiszitten ingezet, als onderdeel monitoring JOP.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Samenwerking onderwijs – jeugdhulp (zie doelstelling 2) versterken en eenvoudiger maken voor de uitvoering. - Doorontwikkeling gespecialiseerd onderwijs, toekomstbestendig maken; IKC Zuid Kennemerland (zie doelstelling 2), samenwerking tussen cluster 3 scholen en vereenvoudiging zorg in onderwijstijd (collectieve financiering jeugdzorg op GO). Directieoverleg SWV (IJmond, Haarlemmermeer, ZK PO en VO) en cluster 3 scholen (minimaal 2 maal per jaar) en deelname stuurgroep IKC Zuid Kennemerland). Gezamenlijk beeld (voor bao en ouders) maken van 'dekkende netwerk'; wie doet wat voor welke kinderen? - Day a week School, screening, selectie, zeven groepen. Dit schooljaar; transfer versterken scholen. - Project Expertisepool: tweejarig project om expertisepool te versterken op: benaderbaar, bereikbaar en vindbaar. Tweede projectjaar: focus ligt op bestendigen doelstellingen afgelopen jaar, de relatie tussen de Expertisepool en het SWV en het ontwikkelen van een evaluatiesysteem (over de ondersteuningstrajecten op het bao). - Tijdelijke inzet experts op het gebied van gedrag als versterking van de SWV consulenten gedrag. Beschikbaarheid van 3 consulenten, ieder 8 uur per week (4 uur vast, 4 uur flexibel). Verkenning behoefte HB gedragsspecialist in vaste dienst. - Borging Gentiaan in IKC Noord met nieuwe zorgaanbieder. - Expertisefunctie IKC: extra middelen in 2022 beschikbaar voor ontwikkeling en denkkracht vanuit consulenten; verhouding consulenten gedrag, expertiseteam IKC. Initiatief ligt bij IKC-ZK. Vanaf 2023 structureel middelen beschikbaar, planvorming hiervoor binnen IKC -ZK ontwikkeling. - Expertisefunctie ITK: vanaf 2023 structureel middelen beschikbaar voor inzet expertise vanuit ITK voor scholen, verantwoording achteraf als onderdeel schriftelijke verantwoording. 	<p>Kwartaalrapportage 'thuiszitters' aan Inspectie, in afstemming met Leerplicht. Structureel afstemming doorstroom casuïstiek groep 7/8 met SWV VO: 'overstap in zicht'.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samenwerking onderwijs-jeugdzorg; randvoorwaarden creëren; Realisatie collectieve financiering jeugdhulp op gespecialiseerd onderwijs, kernteams regulier onderwijs, collectieve financiering IKC's, centrale aanmeldcommissie etc. Doel waartoe we op weg zijn: een ontwikkelcontinuüm als dekkend netwerk voor alle kinderen. Gestart met een intern 'GO' boek. - Project DWS: dit jaar (jan-dec) zeven groepen DWS, wekelijks 126 leerlingen, 4 leerkrachten. Evaluatieonderzoek is uitgevoerd najaar 2022. De ondersteuning vanuit een van de leerkrachten in het DWS Team werkt naar tevredenheid. Gestart met online pilot groep 8 leerlingen o.l.v. DWS Leerkracht 1x per week instructie en begeleiding (feb-juli). Transfer blijft aandachtspunt. - Project Expertisepool; twee netwerken opgericht (AB-ers en IKC IB) ter verbetering van samenwerking en vergroten relatie. Via website/nieuwsbrief/blog communicatie naar bao. Afstemming tussen SWV – Expertisepool door betrokken consulenten. Betrokkenheid kwartiermaker IKC voor versterking IKC aandeel in Expertisepool. - Het hele schooljaar zijn drie externe gedragsspecialisten beschikbaar gesteld voor onze scholen. Zij werken samen met de vaste consulent gedrag van het SWV. Vanaf januari is HB specialist aan team toegevoegd. Scholen zijn tevreden. Vanaf schooljaar 23-24 wordt dit naar verwachting overgenomen door Expertteam IKC ZK. - Borging Gentiaan; zie eerder. - Expertisefunctie IKC ZK: vanaf 1-8-2023 operationeel. Structurele middelen beschikbaar vanaf 2022 en ontwikkelbudget in 2023, 2024 en 2025. - Expertisefunctie ITK: structureel middelen beschikbaar vanaf 2023 gesteld.
<p>Extra</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Project Aanmelden en Intake: poster met schematisch stappenplan opgeleverd en uitgedeeld onder alle scholen. - Consulent neemt deel aan de projectgroep Nieuwkomers die scenario's maakt en aanstuurt voor opvang anderstaligen in de regio. - Pilot online aanbod groep 8 DWS (zie hierboven)

4. Passend arrangeren

Betrokken zelf passend laten arrangeren naar specifieke onderwijsvoorzieningen.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatieprocedure over TLV aanvraag bij ouders en scholen. Evaluatie onderdeel zelfevaluatie. Tweemaal terugkoppeling in bestuursvergadering. - Project PO-VO i.s.m. samenwerkingsverband VO: Route naar het VO ontwikkelen voor leerlingen die (dreigen) thuis te komen zitten in groep (6) 7/8, aftrap juni 2022, afgerond najaar 2022. - Deelname agenda commissie BOVO-ZK - Deelname Werkgroep PO-VO - Professionaliseringsaanbod op gebied van betrekken kinderen bij eigen leerproces, w.o. kennisdelingssessie scholen onderling. - Analyse leerlingen (dreigend) thuiszitten langer dan drie maanden; oorzaak op basis van categorieën (zie monitoring JOP). - Analyse vrijstellingen 5a: i.s.m. Leerplein, als onderdeel JOP. - Invoering nieuwe bekostigingssystemen n.a.v. volumebekostiging IKC-ZK en nieuwe bekostigingssystematiek funderend onderwijs. - De Kleine Eigen Wijzer wordt als verplicht overdrachtsformulier afgeschaft; borging overdracht informatie 0-4 jaar in overleg met gemeente Haarlem, kinderopvang en JGZ. - Visuele vertaling stappenplan aanmelden en intake (afgerond project in 21-22), beschikbaar voor alle scholen, bespreking in kernteams stimuleren. - Deelname aan Taskforce Oekraïense leerlingen, inventarisatie leerlingen. - Minimaal tweemaal overleg met Auris; afstemmen, ontwikkelingen delen en casuïstiek bespreken. 	<ul style="list-style-type: none"> - Gedurende het hele schooljaar zijn ouders gebeld met de standaardvragenlijst. Samenvatting van de antwoorden is o.a. verwerkt in notitie en de zelfevaluatie, besproken in Kwaliteitscommissie. - Project PO-VO; in beweging, maar nog veel onduidelijk. Structureel overleg tussen consulenten PO en VO Beleid gemaakt op 'Overstap leerling in zicht'. Website De-Overstap.info in ontwikkeling o.l.v. besturen PO en VO. - Onderwijsconsulenten neemt deel aan agendacommissie BOVO ZK. - Deelname werkgroep PO-VO. Enquête opgesteld en resultaten verwerkt. De voorzitters nemen een voorstel mee naar het besturenoverleg. - Good practice rondom Kindportfolio, film gemaakt vanuit kind perspectief voor gebiedsgesprekken. Analyse gemaakt van de reacties van directies op het filmpje, besproken in KC. - Analyse leerlingen: tweewekelijks met Onderwijsloket en door bijhouden (hoofd) oorzaken. - Analyse vrijstellingen met leerplein uitgevoerd; geen leerlingen met onterechte vrijstelling uit analyse. Nog niet structureel ingebed. - Nieuwe bekostigingssystematiek ingevoerd per 2023, voorbereiding hierop uitgevoerd en beschikkingen opnieuw vormgegeven. Grensverkeer aug-dec 2022 verrekend op basis van eigen administratie i.v.m. ontbreken Kijkglas 5. - Kleine Eigenwijzer als verplicht overdrachtsformulier afgeschaft i.s.m. gemeente en voorschoolse instellingen. Nieuw protocol gemeente Haarlem overdracht wordt vastgesteld in stuurgroep OAB op 3 juli 2023. - Poster aanmelden en intake opgeleverd en uitgedeeld onder scholen (zie eerder). - Taskforce Oekraïne is opgegaan in projectgroep: consulent SWV betrokken (zie eerder). - 2 maal overleg gehad met Auris/ van Gilseschool.
<p>Extra</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Voorbereidingen aanpassing TLV systeem op nieuwe bekostigingssystematiek. - Overleg met onderwijsconsulenten en JGZ

5. Ouders in positie

De ondersteuning van ouders realiseren zodat zij een gelijkwaardige stem hebben.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteunen van ouders met vragen over passend onderwijs via website en persoonlijk contact. - Ondersteunen van ouders en scholen bij gesprekken en eventueel ontstane conflicten. - Ondersteunen scholen in situaties van echtscheidingen. We geven info hoe scholen om kunnen gaan met gescheiden ouders, indirect helpt dit ouders, maar we geven geen advies aan ouders hierover. - Training Samenwerken onder spanning voor directie en IB (bij voldoende belangstelling). - Aanbod training oudercommunicatie voor teams op scholen. Op vraag van scholen. Dit schooljaar extra onder de aandacht brengen via academies. - Afronding tweede serie ouderavonden Peers4Parents, CJG Kennemerland gaat in samenwerking met SWV nieuwe serie starten in 22-23. Daarna ligt het in de bedoeling om deze vorm van psycho-educatie voor ouders van HB kinderen – mits voldoende belangstelling – op te nemen in preventief aanbod. Hetzij in vorm van P4P, hetzij in andere vorm. - Start project ‘Als ik de baas zou zijn...’ - In samenwerking met gemeenten (ontwikkeling RET) en SWV VO kijken hoe we ouders betrekken bij het maken van beleid op snijvlak onderwijs-jeugdhulp. - Tweemaal per jaar overleg met landelijke onderwijsconsulenten; delen trends in regio en afstemmen werkwijzen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuning in gesprekken is zowel door ouders als scholen afzonderlijk en gezamenlijk aangevraagd. Uiteenlopende vragen, waarvan de meerderheid over (verstoorde) communicatie gaan. - Ondersteuning gericht op scholen m.b.t. echtscheidingen; informeren over wetswijziging via nieuwsbrief, telefonisch consult, ouderconsulenten aangesloten bij kernteam om hen te informeren. - Training oudercommunicatie is gegeven op 3 scholen. - Trainingsaanbod Samenwerking onder spanning voor directie: 12 deelnemers. - Peers4Parents: zie hierboven. - Project de Stem van de leerling gestart (nieuwe naam voor ‘als ik de baas zou zijn...’): film voor gebiedsgesprekken gemaakt. OPP kindeel ontwikkeld. Beschikbaar op onze website. Geslaagde good practice over Kindportfolio. Zie ook hierboven. - RET in opstartfase; nog geen initiatief om ouderpanel in te richten. Zie hierboven. - Er is tweemaal een overleg geweest met de landelijke onderwijsconsulenten; samenwerking met hen gaat goed.
<p>Extra</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Deelname ouderconsulenten aan landelijke bijeenkomsten rondom ouder- en jeugdsteunpunten. Samen met team gekeken naar wat wij als SWV al goed doen en wat nog beter kan. Met name betrekken van leerlingen is aandachtspunt, oudersteunpunt staat al goed. - Naamswijziging ‘Onderwijsloket’ en ‘ouderconsulenten’ in ‘Ouder- en jeugdsteunpunt’ en consulenten ouder en school, in aansluiting op landelijke opdracht. Website aangepast. - Opfrustrainingen Samenwerken onder spanning: 12 deelnemers.

6. Verdeling van de ondersteuningsmiddelen

De financiële beheersbaarheid en transparantie bewaken.

Activiteiten	
<ul style="list-style-type: none"> - Implementatie volumebekostiging IKC Zuid Kennemerland; overgangsregeling Hildebrand (en omzetten TLV's). Evaluatiecyclus inrichten met kwaliteitscriteria, bij voorkeur samen met jeugdhulpbekostiging. - Bijhouden van de verwijzingen naar het GO per basisschool; analyse maken van gemiddelde ondersteuningsbudget per basisschool, in matrix met schoolweging/spreiding. Kijken naar effect nieuwe teldatum op ondersteuningsbudget van scholen. - Analyse van ontwikkelingen SO en IKC (dashboard passend onderwijs, Kijkglazen, verhouding TLV's betaald door SWV en scholen). - Overzicht ondersteuningsmiddelen kalenderjaar 2023 (najaar 2022, na beschikking). - MARAP t/m september 2022 en t/m mei 2023. - Overzicht financiële stand van zaken en ontwikkeling voortgangscmissie mei 2023. - Begroting 2023-2027. - Bestuursverslag/ Jaarrekening 2022 - Verslag Intern toezichthouder 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> - Volumebekostiging IKC ZK gerealiseerd per 1-1-2023. Concept kwaliteitsverantwoording gereed, nog af te stemmen met gemeente en in stuurgroep IKC (volgend schooljaar). - Analyse verwijzingen 22-23 gemaakt per school, geplaatst in matrix schoolweging en spreiding. Besproken intern, met VC en in verdiepingsgesprekken over verantwoording met grote besturen. - Analyse kengetallen/ dashboard passend onderwijs; uitvraag data en controle DUO op nieuwe teldata. Zie ook bestuursverslag 2022. - Analyse ontwikkelingen SO en SBO: zie bestuursverslag. - Ondersteuningsbudget en tarieven vastgesteld voor kalenderjaar 2023, overgang naar nieuwe bekostigingssystematiek ingeregeld, scholen overzicht ontvangen voor de kerstvakantie (beschikking OCW pas op 20 december ontvangen). - MARAP in september en mei besproken in VC. - Overzicht financiële stand van zaken besproken in voortgangscmissie mei. - Begroting 2023-2027 vastgesteld en Bestedingsplan herijkt voor inzet te veel aan eigen vermogen, aangepast op nieuwe bekostigingssystematiek, jaarrekening en bestuursverslag opgesteld (ALV juni). Onzekerheid over generieke korting vanuit OCW besproken met toezichthouder en intern. - Verslag Intern toezichthouder 2022 gereed. - Externe controller kijkt op afroep mee. - Consulente bespreken werkwijze met ondersteuningsbudget bij startgesprek scholen indien niet bekend/duidelijk. (Denk aan startende IB-ers en 'zij-instromers' uit andere SWV.
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Bestedingsplan eind 2022 herijkt.

7. Samenwerkingsverband passend onderwijs Zuid-Kennemerland

Een transparantie en lerende organisatie zijn.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie governancestructuur. - Ondersteuningsplan 2023-2027. 	<ul style="list-style-type: none"> - Governancestructuur geïmplementeerd;. overleggen verschillende commissie onder AV vormgegeven.

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring Jeugdondersteuningsplan (OOGO, platform JOP, monitoringsdashboard). - Monitoring voortgang op verbetermaatregelen n.a.v. Evaluatie passend onderwijs. - Gebiedsgesprekken in april, schriftelijke verantwoording besturen in maart. - Evaluatieformulieren scholen juni, terugblik schooljaar 21-22 in najaar 2022. - Evaluatie ouders continue. Tweemaal per jaar mondelinge terugkoppeling in bestuursvergadering. - Kwartaalrapportage Inspectie thuiszitters, hieraan gekoppeld onderdeel monitoring JOP. - Bloggen op de website (minimaal 6). - Zelfevaluatie opstellen, evaluatie activiteitenplan 22-23, activiteitenplan 23-24: publiceren op website. - Formatie medewerkers SWV schooljaar 23-24 (juni). - OPR faciliteren. Bijeenkomst (online) met GMR/MR van scholen en schoolbesturen. - Inzet Prezi/film voor verschillende doelgroepen. - Actief op social media: LinkedIn en Twitter. - Beleid Informatieveiligheid en privacy bespreken in team. - 3 Inhoudelijke studiedagen team, waarvan 1 studiemiddag rondom teambuilding, 1 studiemiddag met VO en 1 studiemiddag rondom Ondersteuningsplan. - Interne intervisie - 2-3 interne critical friends bijeenkomsten over de projecten, bij start nieuwe projecten altijd critical friends. - Inwerken en begeleiding nieuwe onderwijsconsulent. - Project samenwerking SWV en PABO; input consulenten aan programma rondom NLA. - Voorbereiding studiereis 10-jarig bestaan SWV. - Deelname directeur-bestuurder aan bestuur Netwerk LPO; zicht krijgen op en sturing geven aan landelijke ontwikkeling op gebied passend onderwijs. Uitwerken idee denktank: vaste groep professionals uit ons SWV die we op vaste momenten in het jaar mogen vragen om input op ontwikkelingen/aanbod vanuit SWV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ondersteuningsplan 2023-2027 gereed, vastgesteld door AV en ingestemd door OPR. Onder voorbehoud van gevolgen generieke korting OCW. - Gebiedsgesprekken gehouden in drie groepen; korte film over hoe kinderen kijken naar hun eigen ondersteuning, daarna in gesprek rondom doelstellingen SWV. Resultaten verwerkt in zelfevaluatie en nieuwe Ondersteuningsplan. - In september/oktober met alle onderwijsconsulenten scholen en evaluaties besproken. - Notitie evaluatie scholen besproken in kwaliteitscommissie van september. Evaluatiedocumenten 22-23 onder scholen zijn verspreid. - Notitie evaluatie ouders besproken in kwaliteitscommissie in september en als onderdeel van zelfevaluatie in mei. - Viermaal kwartaalrapportage thuiszitters Inspectie, ontwikkeling meerjarig wordt bijgehouden (zie bijlage 1). Effecten Covid-19 merkbaar. Stijging aantal (dreigende) thuiszitters. - Blogs op website: 8 in totaal. - Zelfevaluatie opgesteld, evaluatie activiteitenplan en activiteitenplan worden na AV juni gepubliceerd. - Formatieplan medewerkers vastgesteld met team en MR. - OPR gefaciliteerd, secretariael ondersteund, hebben training gedaan en samen gegeten. Bijeenkomst online met (G) MR niet plaatsgevonden; volgend schooljaar. - Prezi/film wordt ingezet. - Social Media: <i>LinkedIn (gekoppeld aan Twitter):</i> Aantal Connecties LinkedIn april 2023: 753 (663)), aantal Volgers bedrijfswebsite PO-ZK april 2023: 836 (684)), aantal posts: <65 (80) (1x per week) <i>Website:</i> Aantal bezoekers (april 21-april'22: 38.732 (43.777)). Website top 3 meest bezochte pagina's: foutenanalyse formulieren, professionalisering en nieuwsberichten. - Studiedagen team, 3 keer; 1x met thema Verbinding binnen team, 1x met miniworkshops rondom HB en gedrag en 1xop input nieuw ondersteuningsplan/activiteitenplan. Keuze niet samen met VO dit schooljaar. Vijf onderwijsconsulenten zijn naar de kleuterconferentie geweest. Twee onderwijsconsulenten zijn naar de masterclass IB als kwaliteit coördinator

Activiteiten	Evaluatie
	<p>geweest. Meerdere onderwijsconsulenten zijn naar het Pica congres geweest</p> <ul style="list-style-type: none"> - Interne intervisie: 3 keer onder leiding van een externe (met meerdere collega's, 2 keer met hele team). - Critical friends: <ul style="list-style-type: none"> - Versterken Kernteams over evaluatie en doorstart - Consulent gedrag inzake congres in schooljaar 23-24 - Professionaliseringsaanbod leerlijnen, passend maken bij leerachterstanden. - Nieuwe onderwijsconsulent heeft gedurende het schooljaar maatje gehad. In oktober 2022 is een tijdelijke administratief medewerker gestart, 0,2 fte. In april is een nieuwe directiesecretaresse aangesteld per 1 september 2023, 0.6 fte. - PABO: Enkele plekken in professionaliseringsaanbod opengesteld voor en benut door studenten. PABO zeer positief over samenwerking. Dit jaar geen Masterclass gedaan nog vanuit gedrag en oudercommunicatie, wel vanuit passend onderwijs algemeen. Consulenten hebben in sessie input gegeven aan NLA. Samenwerking wordt voortgezet in 23-24. Toegang professionaliseringsaanbod blijft. - Studiereis in voorbereiding: oktober 2023 - Directeur-bestuurder neemt deel aan Netwerk LPO. Denktank niet opgezet, huidige structuur lijkt voldoende input te genereren.
Extra	<ul style="list-style-type: none"> - Voorbereiding studiereis najaar 2023. - E-herkenning ingesteld. - Overleggen naar aanleiding van landelijke ontwikkelingen rondom generieke korting. - Inrichting secretariaat per schooljaar 22-23 voorbereidt. - Administratieve en financiële systemen aangepast op nieuwe bekostigingssystematiek. - Overleg rondom handboek basisondersteuning

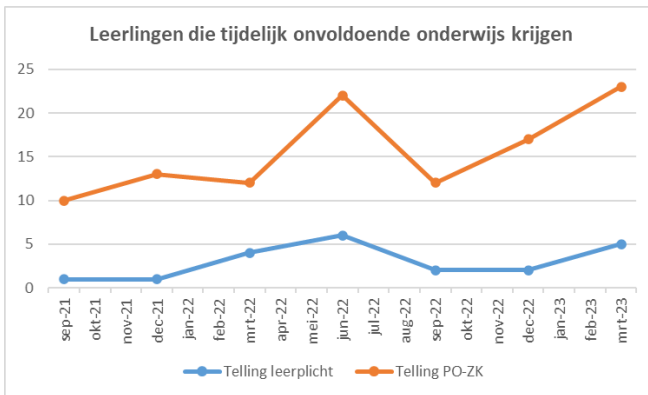
Managementinformatie

Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - Beoordelingsgesprekken (najaar) en Functioneringsgesprek (voorjaar) met alle medewerkers. - 4 bijeenkomsten met de voortgangscommissie (inclusief twee AV's). 	<ul style="list-style-type: none"> - In schooljaar 22-23 is er met de medewerkers van het SWV een beoordelings- en functioneringsgesprek gevoerd. Met één medewerker is eindgesprek gevoerd vanwege tijdelijk dienstverband bij het SWV.

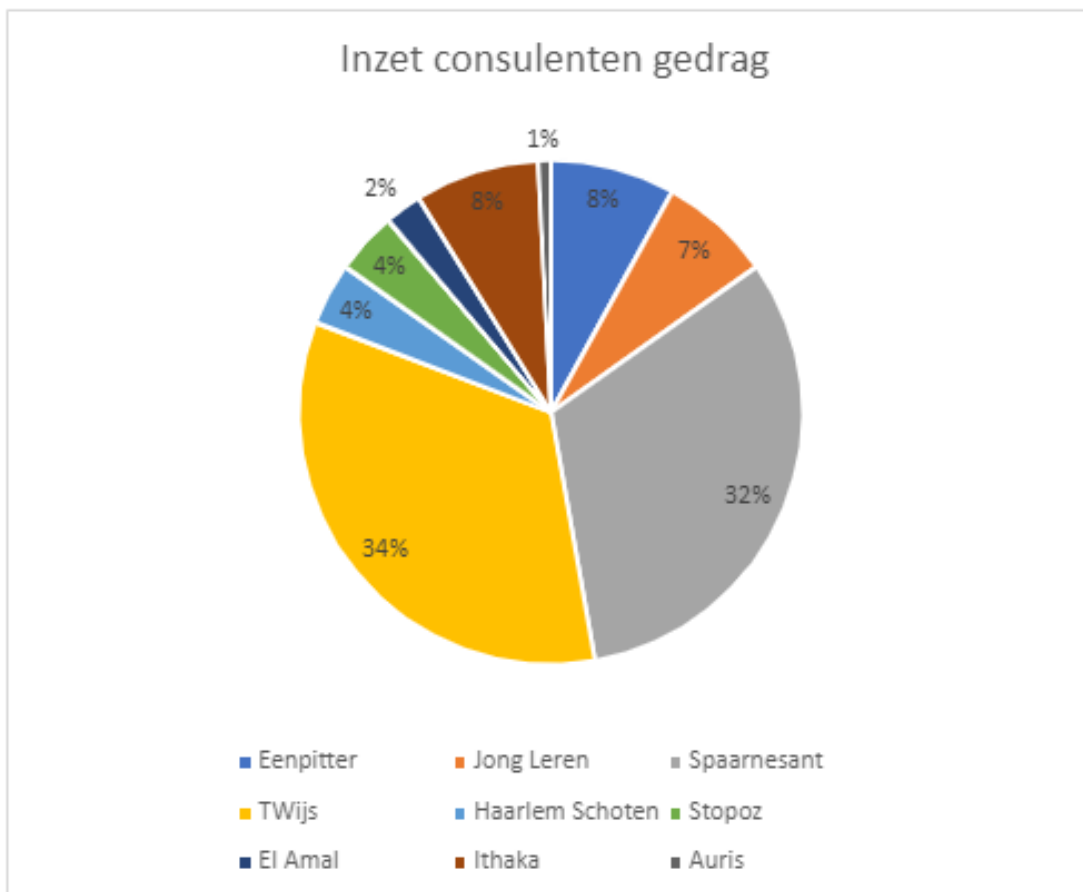
Activiteiten	Evaluatie
<ul style="list-style-type: none"> - 4 bijeenkomsten bestuurlijk PO-VO (waarvan 2 door SWV PO-ZK secretarieel ondersteund). - 3 bijeenkomsten van de kwaliteitscommissie - 5 bijeenkomsten adviesgroep. - 5 bijeenkomsten OPR, 2 keer met aanwezigheid Intern toezichthouder. - Gebiedsgesprekken. - OOGO minimaal 2 keer per jaar, 1 keer met bestuur CJG's en GGD erbij ter bespreking voortgang JOP. - Platform Jeugd en platform JOP; circa 5 keer per jaar, onder regie van gemeenten. <p>Ken- en stuurgetallen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoogte zorgmiddelen: € 375,- per leerling - Rentabiliteit: negatief, overschot investeren tot weerstandsvermogen - Deelname percentage GO ≤ 3% - Thuiszitters gemiddelde op peildatum over 4 kwartalen circa 8 - Opkomst IB-netwerken > 60% - Opkomst Directienetwerk > 50% - Opkomst Gebiedsgesprekken 90% - Groot Netwerk > 150 deelnemers 	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn vier bijeenkomsten geweest met de voortgangscommissie van het SWV en twee AV's. - Er zijn drie bijeenkomsten geweest van de kwaliteitscommissie. - Vijf bijeenkomsten adviesgroep. - Acht Teamvergaderingen (+ 3 studiedagen); etentje met kerst en 10-jarig bestaan en teamuitje einde schooljaar. - Vijf OPR vergaderingen (met aanwezigheid directeur), twee keer contact tussen OPR en Intern toezichthouder. OPR heeft 2 extra vergaderingen gehad zonder aanwezigheid SWV. OPR heeft training gehad en is uit eten geweest. <p>Ken- en stuurgetallen schooljaar 22-23</p> <p>Financieel en deelnemerspercentages: zie bestuursverslag 2022. Ondersteuningsbedrag € 375 (aug-dec 22) en € 400 (jan-aug) 2023), positief resultaat door hogere inkomsten, deelnemerspercentages licht gestegen naar totaal GO 3,79%, onder landelijke gemiddelde.</p> <p>Thuiszitters; schooljaar 22-23 tot 15 maart 2023 (vorig jaar)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thuiszitters gemiddelde op peildatum 17 leerlingen (12). - Totaal aantal leerlingen met extra aandacht: 136(100) - Totaal aantal thuiszitters: Tussen 1 en 3 maanden: 16 (8) - Totaal aantal thuiszitters langer dan 3 maanden: 25 (13) - Verwijdering: 0 - Totaal nieuw aantal leerlingen met 5a: (1) <p>NB: op peildatum van totaal gemiddeld 5 leerlingen jonger dan 5 jaar.</p> <p>Schooljaar 21-22 opkomst</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opkomst IB-netwerken: 112 deelnemers - Opkomst Directienetwerk 80% - Opkomst Gebiedsgesprekken 77% - Groot Netwerk > 150 deelnemers
<ul style="list-style-type: none"> - Extra 	<ul style="list-style-type: none"> - Capaciteit GO: monitor en overleg gestart op vier peildata. - OPR heeft landelijke petitie gestart n.a.v. generieke kortingsbrief Ministerie OCW.

Bijlage 1: Ontwikkeling aantal (dreigende) thuiszitters en inzet consulenten gedrag

Ontwikkeling aantal (dreigende) thuiszitters



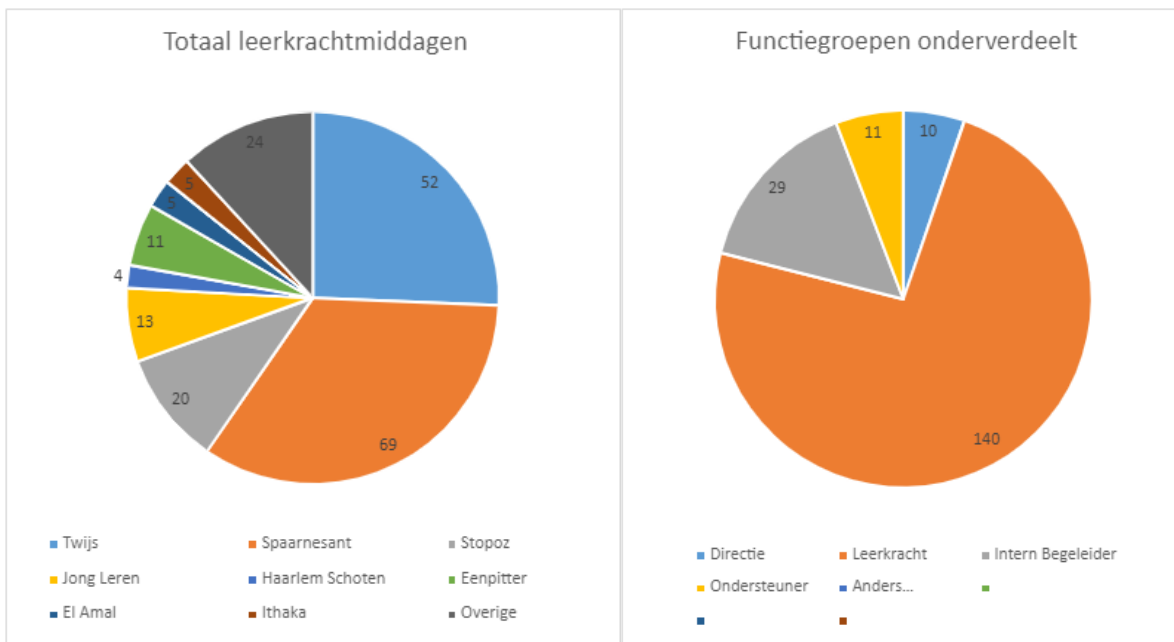
Inzet consulenten gedrag



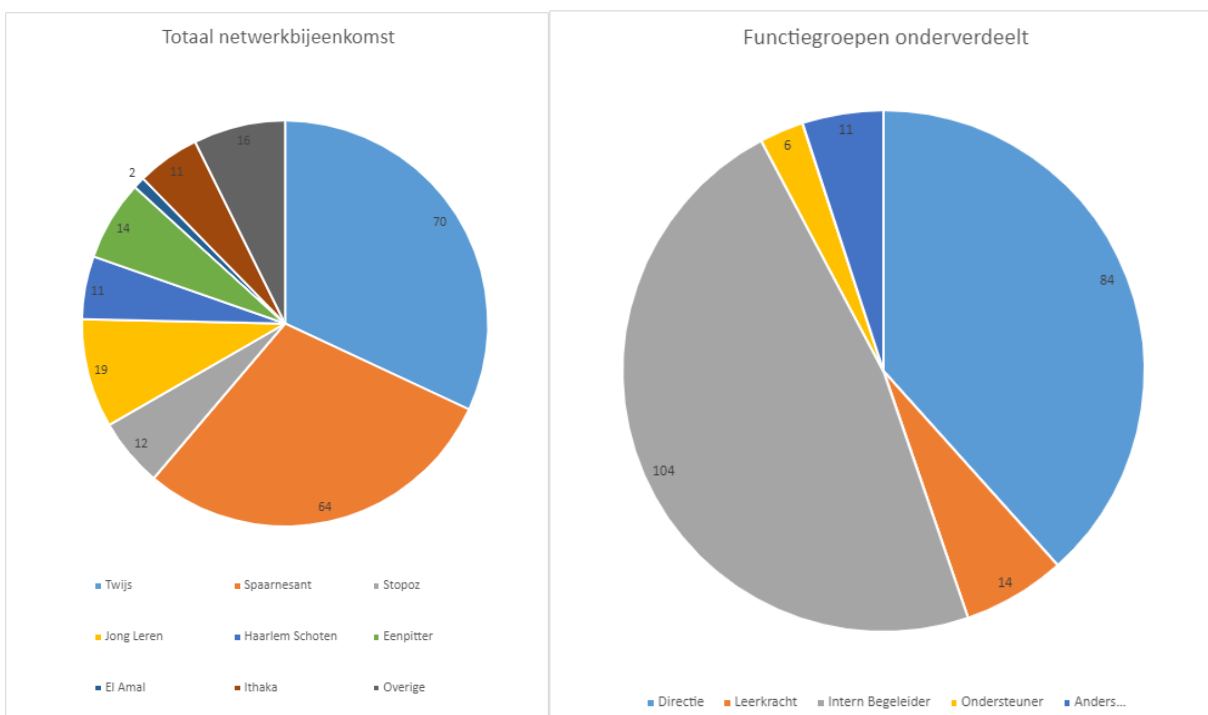
Bijlage 2: Overzicht deelname professionaliseringsaanbod

Er is een aparte Excelsheet beschikbaar waarin per project of professionaliseringsbijeenkomst wordt bijgehouden vanuit welke schoolbesturen wordt deelgenomen. Voor de IB netwerken en de leerkrachtmiddagen is ook een verdeling gemaakt in de functies van deelnemers. In dit document laten we alleen het totaal zien van de IB netwerkbijsenkomsten, de Leerkrachtmiddagen en de drie good practices. De gegevens zijn bijgewerkt tot begin juni 2023.

Deelname leerkrachtmiddagen



Deelname netwerkbijeenkomsten



Deelname Good practices (experiment in schooljaar 22-23)

